



**PEMERINTAH  
KABUPATEN SOLOK**

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2026**

**DINAS SOSIAL**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ir. DESMALIA RAMADHANUR**

Jabatan : **KEPALA DINAS SOSIAL**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. (HC) JON FIRMAN PANDU, S.H**

Jabatan : **BUPATI SOLOK**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arosuka, Januari 2026

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,  
**BUPATI SOLOK**

**Dr. (HC) JON FIRMAN PANDU, S.H**

**Ir. DESMALIA RAMADHANUR**  
**NIP. 19671203 199403 2 003**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**DINAS SOSIAL KABUPATEN SOLOK**

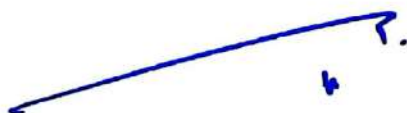
| No  | Sasaran Strategis                                   | Indikator Kinerja            | Target |
|-----|-----------------------------------------------------|------------------------------|--------|
| (1) | (2)                                                 | (3)                          | (4)    |
| 1.  | Meningkatnya Kesejahteraan Sosial yang Inklusif     | Indeks Kesejahteraan Sosial  | 57,36  |
| 2.  | Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah | Nilai Sakip Perangkat Daerah | 76,47  |

| No | Program                                                    | Anggaran                    | Ket  |
|----|------------------------------------------------------------|-----------------------------|------|
| 1  | Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota | Rp. 3.315.740.052,00        | APBD |
| 2  | Program Pemberdayaan Sosial                                | Rp. 86.832.855,00           | APBD |
| 3  | Program Rehabiltasi Sosial                                 | Rp. 144.048.000,00          | APBD |
| 4  | Program Perlindungan dan Jaminan Sosial                    | Rp. 166.117.135,00          | APBD |
| 5  | Program Penanganan Bencana                                 | Rp. 75.000.000,00           | APBD |
| 6  | Program Pengelolaan Taman Makam Pahlawan                   | Rp. 52.095.627,00           | APBD |
|    | <b>Jumlah</b>                                              | <b>Rp. 3.839.833.669,00</b> |      |

Arosuka, Januari 2026

Pihak Kedua,  
**BUPATI SOLOK**

Pihak Pertama,



**Dr. (HC) JON FIRMAN PANDU, S.H**



**Ir. DESMALIA RAMADHANUR**  
**NIP. 19671203 199403 2 003**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam Rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

|         |   |                                                |
|---------|---|------------------------------------------------|
| Nama    | : | <b>BENI DARWATA, S.ST</b>                      |
| Jabatan | : | <b>SEKRETARIS DINAS SOSIAL KABUPATEN SOLOK</b> |

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

|         |   |                                            |
|---------|---|--------------------------------------------|
| Nama    | : | <b>Ir. DESMALIA RAMADHANUR</b>             |
| Jabatan | : | <b>KEPALA DINAS SOSIAL KABUPATEN SOLOK</b> |

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arosuka, Juni 2026

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**Ir. DESMALIA RAMADHANUR**  
NIP.19671203 199403 2 003

**BENI DARWATA, S.ST**  
NIP.19790616 200001 1 003



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam Rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

|         |   |                                                                                   |
|---------|---|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Nama    | : | <b>Dr. MASRUL, M.Pd, AIFO</b>                                                     |
| Jabatan | : | <b>KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL DINAS SOSIAL KABUPATEN SOLOK</b> |

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

|         |   |                                            |
|---------|---|--------------------------------------------|
| Nama    | : | <b>Ir. DESMALIA RAMADHANUR</b>             |
| Jabatan | : | <b>KEPALA DINAS SOSIAL KABUPATEN SOLOK</b> |

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

**Ir. DESMALIA RAMADHANUR**  
NIP.19671203 199403 2 003

Arosuka, Juni 2026  
Pihak Pertama

**Dr. MASRUL, M.Pd, AIFO**  
NIP.1970011019951210002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam Rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

|         |   |                                                                       |
|---------|---|-----------------------------------------------------------------------|
| Nama    | : | <b>DAFITRACH YUSRIZAL, S.Kom, M.Si</b>                                |
| Jabatan | : | <b>KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL DINAS SOSIAL KABUPATEN SOLOK</b> |

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

|         |   |                                            |
|---------|---|--------------------------------------------|
| Nama    | : | <b>Ir. DESMALIA RAMADHANUR</b>             |
| Jabatan | : | <b>KEPALA DINAS SOSIAL KABUPATEN SOLOK</b> |

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

**Ir. DESMALIA RAMADHANUR**  
NIP.19671203 199403 2 003

Arosuka, Juni 2026  
Pihak Pertama

**DAFITRACH YUSRIZAL, S.Kom, M.Si**  
NIP.19840619 201001 1 016



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam Rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

|         |   |                                          |
|---------|---|------------------------------------------|
| Nama    | : | <b>YENTI NOFA, S.E, M.M</b>              |
| Jabatan | : | <b>KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL</b> |

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

|         |   |                                            |
|---------|---|--------------------------------------------|
| Nama    | : | <b>Ir. DESMALIA RAMADHANUR</b>             |
| Jabatan | : | <b>KEPALA DINAS SOSIAL KABUPATEN SOLOK</b> |

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

**Ir. DESMALIA RAMADHANUR**  
NIP.19671203 199403 2 003

Arosuka, Juni 2026  
Pihak Pertama

**YENTI NOFA, S.E, M.M**  
NIP.19730424 199404 2 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam Rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

|         |   |                                                                  |
|---------|---|------------------------------------------------------------------|
| Nama    | : | <b>DESRIYENTI, S.Sos</b>                                         |
| Jabatan | : | <b>KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS SOSIAL KABUPATEN SOLOK</b> |

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

|         |   |                                                |
|---------|---|------------------------------------------------|
| Nama    | : | <b>BENI DARWATA, S.ST</b>                      |
| Jabatan | : | <b>SEKRETARIS DINAS SOSIAL KABUPATEN SOLOK</b> |

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

**BENI DARWATA, S.ST**  
NIP.19790616 200001 1 003

Arosuka, Juni 2026

Pihak Pertama

**DESRIYENTI, S.Sos**  
NIP.19721204 200604 2 009



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam Rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

|         |   |                            |
|---------|---|----------------------------|
| Nama    | : | <b>SUPRIATIN, S.Sos</b>    |
| Jabatan | : | <b>PERENCANA AHLI MUDA</b> |

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

|         |   |                                                |
|---------|---|------------------------------------------------|
| Nama    | : | <b>BENI DARWATA, S.ST</b>                      |
| Jabatan | : | <b>SEKRETARIS DINAS SOSIAL KABUPATEN SOLOK</b> |

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

**BENI DARWATA, S.ST**  
NIP.19790616 200001 1 003

Arosuka, Juni 2026  
Pihak Pertama

**SUPRIATIN, S.Sos**  
NIP.19801102 200312 2 004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam Rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

|         |   |                                  |
|---------|---|----------------------------------|
| Nama    | : | <b>MARTELENA, S.E</b>            |
| Jabatan | : | <b>PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA</b> |

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

|         |   |                                                                           |
|---------|---|---------------------------------------------------------------------------|
| Nama    | : | <b>YENTI NOFA, SE, MM</b>                                                 |
| Jabatan | : | <b>KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL DINAS<br/>SOSIAL KABUPATEN SOLOK</b> |

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arosuka, Juni 2026

Pihak Kedua

Pihak Pertama

  
**YENTI NOFA, S.E, M.M**  
NIP.19730424 199404 2 001

  
**MARTELENA, S.E**  
NIP.19730302 200701 2 010



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam Rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

|         |   |                                  |
|---------|---|----------------------------------|
| Nama    | : | <b>ISMAIL, SH</b>                |
| Jabatan | : | <b>PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA</b> |

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

|         |   |                                                                       |
|---------|---|-----------------------------------------------------------------------|
| Nama    | : | <b>YENTI NOFA, S.E, M.M</b>                                           |
| Jabatan | : | <b>KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL DINAS SOSIAL KABUPATEN SOLOK</b> |

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua

**YENTI NOFA, S.E, M.M**  
NIP.19730424 199404 2 001

Arosuka, Juni 2026

Pihak Pertama

**ISMAIL, SH**  
NIP.19700304 200906 1 004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam Rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

|         |   |                                 |
|---------|---|---------------------------------|
| Nama    | : | <b>PEBRIZAL, S.E</b>            |
| Jabatan | : | <b>PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA</b> |

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

|         |   |                                                                                       |
|---------|---|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama    | : | <b>Dr. MASRUL, M.Pd, AIFO</b>                                                         |
| Jabatan | : | <b>KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL<br/>DINAS SOSIAL KABUPATEN SOLOK</b> |

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi. dalam rangka pemberian dan sanksi.

Arosuka, Juni 2026

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**Dr. MASRUL, M.Pd, AIFO**  
NIP.1970011019951210002

**PEBRIZAL, S.E**  
NIP.19770212 200901 1 004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam Rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

|         |   |                                 |
|---------|---|---------------------------------|
| Nama    | : | <b>ESISLAHYENTI, S.M</b>        |
| Jabatan | : | <b>PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA</b> |

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

|         |   |                                                                                   |
|---------|---|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Nama    | : | <b>Dr. MASRUL, M.Pd, AIFO</b>                                                     |
| Jabatan | : | <b>KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL DINAS SOSIAL KABUPATEN SOLOK</b> |

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

**Dr. MASRUL, M.Pd, AIFO**  
NIP.1970011019951210002

Arosuka, Juni 2026

Pihak Pertama

**ESISLAHYENTI, S.M**  
NIP.19800317 201001 2 005



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam Rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

|         |   |                                 |
|---------|---|---------------------------------|
| Nama    | : | <b>NOHENDRI, S.E, MM</b>        |
| Jabatan | : | <b>PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA</b> |

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

|         |   |                                                                       |
|---------|---|-----------------------------------------------------------------------|
| Nama    | : | <b>DAFITRACH YUSRIZAL, S.Kom, M.Si</b>                                |
| Jabatan | : | <b>KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL DINAS SOSIAL KABUPATEN SOLOK</b> |

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

**DAFITRACH YUSRIZAL, S.Kom, M.Si**  
NIP.19840619 201001 1 016

Arosuka, Juni 2026

Pihak Pertama

**NOHENDRI, S.E, MM**  
NIP.19850103 201001 1 011



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam Rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

|         |   |                                 |
|---------|---|---------------------------------|
| Nama    | : | <b>ROSIATI, S.E</b>             |
| Jabatan | : | <b>PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA</b> |

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

|         |   |                                                                       |
|---------|---|-----------------------------------------------------------------------|
| Nama    | : | <b>DAFITRACH YUSRIZAL, S.Kom, M.Si</b>                                |
| Jabatan | : | <b>KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL DINAS SOSIAL KABUPATEN SOLOK</b> |

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

**DAFITRACH YUSRIZAL, S.Kom, M.Si**  
NIP.19840619 201001 1 016

Arosuka, Juni 2026

Pihak Pertama

**ROSIATI, S.E**  
NIP.19720519 200604 2 007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**SEKRETARIS DINAS SOSIAL**

| NO  | Sasaran                                                            | Indikator                                    | Target |
|-----|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------|
| (1) | (2)                                                                | (4)                                          | (5)    |
| 1.  | Meningkatnya layanan administrasi kesekretariatan Perangkat Daerah | Persentase Pemenuhan Layanan Kesekretariatan | 100%   |

| NO | PROGRAM                                                    | ANGGARAN   |                           |
|----|------------------------------------------------------------|------------|---------------------------|
| 1. | Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota | Rp.        | 3.315.740.052,00,-        |
|    | <b>Jumlah</b>                                              | <b>Rp.</b> | <b>3.315.740.052,00,-</b> |

Arosuka, Juni 2026

**Kepala Dinas Sosial**

**Ir. DESMALIA RAMADHANUR**  
NIP.19671203 199403 2 003

**Sekretaris**

**BENI DARWATA, S.ST**  
NIP.19790616 200001 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**KEPALA SUB. BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS SOSIAL**

| NO  | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                            | Indikator                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Target               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| (1) | (2)                                                                                                                                                                                                                         | (3)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | (4)                  |
| 1.  | 1. Mengoptimalkan layanan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah<br>2. Meningkatkan Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian<br>3. Mengoptimalkan layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 1. Melaksanakan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD<br>2. Melaksanakan Koordinasi Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian<br>3. Menyediakan komponen instalasi listrik, menyediakan peralatan dan perlengkapan kantor, menyediakan bahan logistik kantor, menyediakan barang cetakan dan penggandaan, melaksanakan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD | 100%<br>100%<br>100% |
|     | 4. Mengoptimalkan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah<br>5. Mengoptimalkan pelaksanaan pemeliharaan BMD Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                                               | 4. Menyediakan jasa surat menyurat, menyediakan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik<br>5. Melaksanakan rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya                                                                                                                                                                                                   | 100%<br>100%         |

| NO        | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan                                   | Anggaran   |                         |
|-----------|-------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------|
| <b>A</b>  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/ KOTA</b> | <b>Rp.</b> | <b>382.397.368,59,-</b> |
| <b>I</b>  | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                         | Rp.        | <b>281.282.368,59,-</b> |
| 1.        | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor | Rp.        | 14.281.681,00,-         |
| 2.        | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                      |            | 42.640.000,00,-         |
| 3.        | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                  | Rp.        | 58.941.901,00,-         |
| 4.        | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                           | Rp.        | 6.022.755,00,-          |
| 5.        | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD              | Rp.        | 159.396.031,59,-        |
| <b>II</b> | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>       |            | <b>24.023.500,00,-</b>  |
| 6.        | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                    | Rp.        | 1.500.000,00,-          |

|            |                                                               |            |                         |
|------------|---------------------------------------------------------------|------------|-------------------------|
| 7.         | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik       | Rp.        | 22.523.500,00,-         |
| <b>III</b> | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b> |            | <b>77.091.500,00,-</b>  |
| 8.         | Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD                   | Rp.        | 77.091.500,00,-         |
|            | <b>Jumlah</b>                                                 | <b>Rp.</b> | <b>382.397.368,59,-</b> |

**Sekretaris Dinas Sosial**



**BENI DARWATA, S.ST**  
NIP.19790616 200001 1 003

Arosuka, Juni 2026  
**Kasubag Umum dan Kepegawaian**



**DESRIYENTI, S.Sos**  
NIP. 19721204 200604 2 005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
PERENCANA AHLI MUDA  
DINAS SOSIAL**

| NO  | Sasaran                                                                                          | Indikator                                                                                                                                                                               | Target |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| (1) | (2)                                                                                              | (3)                                                                                                                                                                                     | (4)    |
| 1.  | 1. Meningkatkan Kualitas Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 1. Meningkatkan kualitas dokumen perencanaan perangkat daerah                                                                                                                           | 100%   |
|     |                                                                                                  | 2. Meningkatkan Kualitas Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKP dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 100%   |
|     | 2. Mengoptimalkan layanan administrasi keuangan perangkat daerah                                 | 3. Menyediakan Gaji dan Tunjangan ASN                                                                                                                                                   | 100%   |

| NO        | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan                                         | Anggaran   |                           |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------|
| <b>A</b>  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/ KOTA</b>       | <b>Rp.</b> | <b>2.933.342.683,41,-</b> |
| <b>I</b>  | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b> | <b>Rp.</b> | <b>266.962.032,00,-</b>   |
| 1.        | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                         | Rp.        | 266.962.032,00,-          |
| <b>II</b> | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                           | <b>Rp.</b> | <b>2.666.380.651,41,-</b> |
| 3.        | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                       | Rp.        | 2.666.380.651,41,-        |
|           | <b>Jumlah</b>                                                           | <b>Rp.</b> | <b>2.933.342.683,41,-</b> |

**Sekretaris Dinas Sosial**

**BENI DARWATA, S.ST**  
NIP.19790616 200001 1 003

Arosuka, Juni 2026  
**Perencana Ahli Muda**

**SUPRIATIN, S.Sos**  
NIP. 19801102 200312 2 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL  
DINAS SOSIAL**

| NO  | Sasaran                                                                      | Indikator                                                                        | Target |
|-----|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------|
| (1) | (2)                                                                          | (3)                                                                              | (4)    |
| 1.  | 1. Meningkatkan perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten | 1. Meningkatkan perlindungan korban bencana alam dan sosial Kabupaten            | 100%   |
|     |                                                                              | 2. Meningkatkan pemberdayaan Masyarakat terhadap kesiapsiagaan bencana Kabupaten | 100%   |
|     | 2. Meningkatkan Perlindungan dan Jaminan Sosial                              | 3. Meningkatkan pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten           | 100%   |

| NO  | Program/ kegiatan/ Sub Kegiatan                                    | Anggaran |                  |
|-----|--------------------------------------------------------------------|----------|------------------|
| A.  | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL                            | Rp.      | 166.117.135,00,- |
| I.  | Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/ Kota       | Rp.      | 166.117.135,00,- |
| 1.  | Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/ Kota              | Rp.      | 166.117.135,00,- |
| B.  | PROGRAM PENANGAN BENCANA                                           | Rp.      | 75.000.000,00,-  |
| II. | Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/ Kota | Rp.      | 75.000.000,00,-  |
| 2.  | Penyediaan Makanan                                                 | Rp.      | 75.000.000,00,-  |
|     | Jumlah                                                             | Rp.      | 241.117.135,00,- |

**Kepala Dinas Sosial**

**Ir. DESMALIA RAMADHANUR**  
NIP.19671203 199403 2 003

Arosuka, Juni 2026  
**Kepala Bidang Perlindungan  
Dan Jaminan Sosial**

**Dr. MASRUL, M.Pd, AIFO**  
NIP.1970011019951210002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA  
DINAS SOSIAL**

| NO  | Sasaran                                                                | Indikator                                                                                                                                  | Target |
|-----|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| (1) | (2)                                                                    | (3)                                                                                                                                        | (4)    |
| 1.  | 1. Meningkatkan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten | 1. Melaksanakan Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota                                                                       | 100%   |
|     |                                                                        | 2. Melaksanakan pengelolaan data Usulan Penindaklayakan, Usulan yang Terverifikasi dan Tervalidasi, dan Usulan Perbaikan yang dilaksanakan | 100%   |
|     |                                                                        | 3. Meningkatkan fasilitasi Keluarga Penerima Manfaat (KPM) yang Mendapatkan Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga Kewenangan Kabupaten     | 100%   |

| NO | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan                              | Anggaran |                  |
|----|--------------------------------------------------------------|----------|------------------|
| A. | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL                      | Rp.      | 166.117.135,00,- |
| I. | Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/ Kota | Rp.      | 166.117.135,00,- |
| 1. | Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/ Kota        | Rp.      | 166.117.135,00,- |
|    | Jumlah                                                       | Rp.      | 166.117.135,00,- |

Arosuka, Juni 2026

**Kepala Bidang Perlindungan  
Dan Jaminan Sosial**

**Pekerja Sosial Ahli Muda**

**Dr. MASRUL, M.Pd, AIFO**  
NIP.1970011019951210002

**ESISLAHYENTI, S.M**  
NIP.19800317 201001 2 005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA  
DINAS SOSIAL**

| NO  | Sasaran                                                               | Indikator                                                                                                                                                                                                                                                                            | Target           |
|-----|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| (1) | (2)                                                                   | (3)                                                                                                                                                                                                                                                                                  | (4)              |
| 1.  | 1. Meningkatkan Perlindungan korban bencana alam dan sosial kabupaten | 1. Mengoptimalkan pemenuhan Kebutuhan Dasar pada saat dan setelah Tanggap Darurat Bencana Daerah Kabupaten<br>2. Mengoptimalkan pemenuhan kebutuhan pakaian dan kelengkapan lainnya yang tersedia pada masa tanggap darurat (pengungsian) dan pasca bencana kewengan kabupaten/ kota | 100%<br><br>100% |

| NO | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan                                    | Anggaran |                 |
|----|--------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|
| A. | PROGRAM PENANGANAN BENCANA                                         | Rp.      | 75.000.000,00,- |
| I  | Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/ Kota | Rp.      | 75.000.000,00,- |
| 1. | Penyediaan Makanan                                                 | Rp.      | 75.000.000,00,- |
|    | Jumlah                                                             | Rp.      | 75.000.000,00,- |

Arosuka, Juni 2026

**Kepala Bidang Perlindungan  
Dan Jaminan Sosial**

**Dr. MASRUL, M.Pd, AIFO**  
NIP.1970011019951210002

**Pekerja Sosial Ahli Muda**

**PEBRIZAL, S.E**  
NIP.19770212 200901 1 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA  
DINAS SOSIAL**

| NO  | Sasaran                                             | Indikator                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Target |
|-----|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| (1) | (2)                                                 | (3)                                                                                                                                                                                                                                                                                               | (4)    |
| 1.  | 1. Mengoptimalkan pemeliharaan Taman Makam Pahlawan | 1. Mengoptimalkan Rehabilitasi serta Pemeliharaan Sarana dan Prasarana taman makam pahlawan nasional Kabupaten/Kota<br>2. Mengoptimalkann Pemeliharaan pada Taman Makam Pahlawan Kabupaten/Kota<br>3. Meningkatkan kualitas Laporan Pengamanan Taman Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota | 100%   |

| NO | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan                            | Anggaran |                 |
|----|------------------------------------------------------------|----------|-----------------|
| B. | PROGRAM PENGELOLAAN TAMAN MAKAM PAHLAWAN                   | Rp.      | 52.095.627,00,- |
| I  | Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/ Kota | Rp.      | 52.095.627,00,- |
| 1. | Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/ Kota | Rp.      | 52.095.627,00,- |
|    | Jumlah                                                     | Rp.      | 52.095.627,00,- |

**Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial**

**YENTI NOFA, S.E, M.M**  
NIP.19730424 199404 2 001

Arosuka, Juni 2026

**Pekerja Sosial Ahli Muda**

**MARTALENA, S.E**  
NIP.19730302 200701 2 010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL  
DINAS SOSIAL**

| NO  | Sasaran                                          | Indikator                                                            | Target |
|-----|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------|
| (1) | (2)                                              | (3)                                                                  | (4)    |
| 1.  | 1. Meningkatkan Pemberdayaan Sosial              | 1. Meningkatkan potensi sumber kesejahteraan sosial daerah kabupaten | 100%   |
|     | 2. Meningkatkan Tata Kelola Taman Makam Pahlawan | 2. Mengoptimalkan pemeliharaan Taman Makam Pahlawan                  | 100%   |

| NO | Program/ kegiatan/ Sub Kegiatan                                                                             | Anggaran |                  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|
| A. | PROGRAM PEMBERDAYAAN SOSIAL                                                                                 | Rp.      | 86.832.855,00,-  |
| I. | Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/ Kota                                     | Rp.      | 86.832.855,00,-  |
| 1. | Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/ Kota | Rp.      | 86.832.855,00,-  |
| B. | PROGRAM PENGELOLAAN TAMAN MAKAM PAHLAWAN                                                                    | Rp.      | 52.095.627,00,-  |
| II | Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/ Kota                                                  | Rp.      | 52.095.627,00,-  |
| 2. | Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/ Kota                                                  | Rp.      | 52.095.627,00,-  |
|    | Jumlah                                                                                                      | Rp.      | 138.928.482,00,- |

Arosuka, Juni 2026

**Kepala Dinas Sosial**

**Ir. DESMALIA RAMADHANUR**  
NIP.19671203 199403 2 003

**Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial**

**YENTI NOFA, S.E, M.M**  
NIP.19730424 199404 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL  
DINAS SOSIAL**

| NO  | Sasaran                             | Indikator                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Target           |
|-----|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| (1) | (2)                                 | (3)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | (4)              |
| 1.  | 1. Meningkatkan Rehabilitasi Sosial | 1. Meningkatkan Pelayanan Rehabilitasi Sosial dasar penyandang disabilitas terlantar, anak terlantar, lanjut usia terlantar serta gelandangan pengemis di luar panti sosial<br><br>2. Meningkatkan pelayanan pemerlu kesejahteraan sosial (PPKS) lainnya di luar HIV/AIDS dan NAPZA yang terpenuhi kebutuhan dasarnya | 100%<br><br>100% |

| NO  | Program/ kegiatan/ Sub Kegiatan                                                                                                                    | Anggaran |                  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|
| A.  | PROGRAM REHABILITASI SOSIAL                                                                                                                        | Rp.      | 144.048.000,00,- |
| I   | Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, Serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial | Rp.      | 134.048.000,00,- |
| 1.  | Penyediaan Permakanan                                                                                                                              | Rp.      | 114.048.000,00,- |
| 2.  | Penyediaan Alat Bantu                                                                                                                              | Rp.      | 20.000.000,00,-  |
| II. | Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial                    | Rp.      | 10.000.000,00,-  |
| 3.  | Pemberian Layanan Rujukan                                                                                                                          |          | 10.000.000,00,-  |
|     | Jumlah                                                                                                                                             | Rp.      | 144.048.000,00,- |

Arosuka, Juni 2026

**Kepala Dinas Sosial**

**Ir. DESMALIA RAMADHANUR**  
NIP.19671203 199403 2 003

**Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial**

**DAFITRACH YUSRIZAL, S.Kom, M.Si**  
NIP.19840619 201001 1 016



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA  
DINAS SOSIAL**

| NO  | Sasaran                                                              | Indikator                                                                                                                                                                                                        | Target           |
|-----|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| (1) | (2)                                                                  | (3)                                                                                                                                                                                                              | (4)              |
| 1.  | 1. Meningkatkan potensi sumber kesejahteraan sosial daerah kabupaten | 1. Meningkatkan kemampuan potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Kabupaten<br><br>2. Meningkatkan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Perseorangan Kewenangan Kabupaten | 100%<br><br>100% |

| NO | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan                                                                             | Anggaran |                 |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|
| A. | PROGRAM PEMBERDAYAAN SOSIAL                                                                                 | Rp.      | 86.832.855,00,- |
| I. | Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/ Kota                                     | Rp.      | 86.832.855,00,- |
| 1. | Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/ Kota | Rp.      | 86.832.855,00,- |
|    | Jumlah                                                                                                      | Rp.      | 86.832.855,00,- |

Arosuka, Juni 2026

**Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial**

**Penyuluh Sosial Ahli Muda**



**YENTI NOFA, S.E, M.M**  
NIP.19730424 199404 2 001



**ISMAIL, SH**  
NIP.19700304 200906 1 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA  
DINAS SOSIAL**

| NO  | Sasaran                                                                                                                                                                     | Indikator                                                                                         | Target |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| (1) | (2)                                                                                                                                                                         | (3)                                                                                               | (4)    |
| 1.  | 1. Meningkatkan Pelayanan Rehabilitasi Sosial dasar penyandang disabilitas terlantar, anak terlantar, lanjut usia terlantar serta gelandangan pengemis di luar panti sosial | 1. Meningkatkan fasilitasi Alat Bantu dan Alat Bantu Peraga Sesuai kebutuhan Kewenangan Kabupaten | 100%   |
|     | 2. Meningkatkan pelayanan pemerlu kesejahteraan sosial (PPKS) lainnya di luar HIV/AIDS dan NAPZA yang terpenuhi kebutuhan dasarnya                                          | 2. Mengoptimalkan pemberian Layanan Rujukan Kewenangan Kabupaten                                  | 100%   |

| NO  | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan                                                                                                              | Anggaran |                 |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|
| A.  | PROGRAM REHABILITASI SOSIAL                                                                                                                  | Rp.      | 30.000.000,00,- |
| I.  | Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial | Rp.      | 20.000.000,00,- |
| 1.  | Penyediaan Alat Bantu                                                                                                                        | Rp.      | 20.000.000,00,- |
| II. | Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/ AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial             | Rp.      | 10.000.000,00,- |
| 3.  | Pemberian Layanan Rujukan                                                                                                                    | Rp.      | 10.000.000,00,- |
|     | Jumlah                                                                                                                                       | Rp.      | 30.000.000,00,- |

**Kepala Bidang  
Rehabilitasi Sosial**

**DAFITRACH YUSRIZAL, S.Kom, M.Si**

NIP.19840619 201001 1 016

Arosuka, Juni 2026

**Pekerja Sosial Ahli Muda**

**NOHENDRI, S.E, MM**

NIP.19850103 201001 1 011



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA  
DINAS SOSIAL**

| NO<br>(1) | Sasaran<br>(2)                                                                                                                                                              | Indikator<br>(3)                                                                                      | Target<br>(4) |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1.        | 1. Meningkatkan Pelayanan Rehabilitasi Sosial dasar penyandang disabilitas terlantar, anak terlantar, lanjut usia terlantar serta gelandangan pengemis di luar panti sosial | Mengoptimalkan pemenuhan Kebutuhan Permakanan Sesuai dengan Standar Gizi Minimal Kewenangan Kabupaten | 100%          |

| NO | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan                                                                                                              | Anggaran |                 |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|
| A. | PROGRAM REHABILITASI SOSIAL                                                                                                                  | Rp.      | 114.048.000,00- |
| I. | Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial | Rp.      | 114.048.000,00- |
| 1. | Penyediaan Permakanan                                                                                                                        | Rp.      | 114.048.000,00- |
|    | Jumlah                                                                                                                                       | Rp.      | 114.048.000,00- |

**Kepala Bidang  
Rehabilitasi Sosial**

**DAFITRACH YUSRIZAL, S.Kom, M.Si**

NIP.19840619 201001 1 016

**Arosuka, Juni 2026  
Pekerja Sosial Ahli Muda**

**ROSIATI, S.E**

NIP.19720519 200604 2 007